

# 回答書

令和4年6月7日

(仮称) 統合再編基幹病院人事給与制度導入支援および人事評価制度設計・導入支援委託業務に係る質問書について、以下のとおり回答いたします。

	質問事項	回答
1	<p>&lt;実施要領&gt; (p 1) 役職定数及び等級、給与格付方法検討支援業務について 再格付けにあたって、本件におけるプロジェクトメンバー以外にも現場の役職者などに意見交換を実施する必要も出てくるのではないかと想定しています。 それにあたって、意見交換を実施する時期や対象者の範囲で制限などがありましたらお教えください。</p>	<p>意見交換の時期や対象者の範囲に制限はありませんが、対象者の選出や実施時期を検討される際に、実施要領(p 2) 業務内容にある、担当者会議へ提案いただき、ご相談くださいますようお願いいたします。</p>
2	<p>&lt;実施要領&gt; (p 2) 評価者及び被評価者研修業務について 研修の対象者は何名程度想定されておりますでしょうか。 試行運用として一部職員のみ対象とするか、全職員を対象とするか、対象者の範囲について現段階で想定されておりますでしょうか。</p>	<p>人事評価制度導入・運用のための研修となりますので、全職員を対象とした研修を実施していただきます。</p>
3	<p>&lt;実施要領&gt; (p 2) 職員の引継ぎに係る退職給与引当金の負担割合や会計処理についての検討及び立案について こちらの検討の範囲について、既に内部で検討されている案に対する助言程度か、あるいはゼロベースでの検討になるかについてお教え願えますでしょうか。</p>	<p>ゼロベースでの検討となります。要領に記載のとおり、検討及び立案業務を行っていただきます。</p>

4	<p>&lt;実施要領&gt;          (p 7) 13 支払条件について          出来高払いとは、プロジェクト進行状況に応じて年度単位の支払額を交渉によって決定する方法を指すのでしょうか。</p>	<p>業務開始時に令和7年3月31日までの3カ年業務スケジュールについて相談のうえ、業務の進捗度合いによって年度ごとに支払額を決定いたします。          業務内容ごとの金額は、契約時に提出いただく見積書を参考のうえ、契約相手方に確認を行います。</p>
5	<p>&lt;実施要領&gt;          (p 1) 質問書(様式6)について          こちらの提出部数が正本1部、副本8部となっていますが、6月1日締め切りのメールにて提出したものと同様の資料を別途郵送で提出するというのでしょうか。</p>	<p>ご質問のとおり、質問書(様式6)について、正本1部、副本8部を郵送で提出してください。</p>
6	<p>新給与制度は業績やパフォーマンスによって報酬が変動することは想定していますか。</p>	<p>業績やパフォーマンスによるインセンティブについては、600床規模の高度急性期を担う病院としての変動手当の検討の中で協議する予定となっています。</p>
7	<p>新給与表の精査について          600床規模の病院とは公立病院との比較でしょうか。また、比較対象の情報提供を業務に含むでしょうか。(可能であれば希望件数)</p>	<p>公立病院を基本として、私立とも比較したいと考えています。阪神間との比較はもちろんですが、比較対象数が少ない場合は阪神間に限らず、国内の地域条件等が近い同規模病院について、受託者の保持している、もしくは収集したデータを利用し比較検討業務を行っていただき、その結果について報告いたします。          比較対象の情報提供については、報告いただく結果の根拠として提出いただきます。</p>
8	<p>1 業務の概要 (3) 業務内容について          本業務の実施に当たり、お打合せやミーティングをオンラインにて行うことは可能でしょうか。</p>	<p>研修の実施など、直接会場にお越しいただく必要がある場合もありますが、担当者会議等への出席について、オンラインでの実施は可能です。</p>

9	<p>7 企画提案書等の提出について 実績を記載するにあたり、一部委託先として想定している会社（親会社）の実績を自社実績と合わせて記載することは可能でしょうか。</p>	<p>御社が受託された業務について、業務実績として記載いただくのはもちろん可能ですが、委託先として想定されている会社が受託していた業務についての記載は不可とします。</p>
---	--	--